

КОДЕКС КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ ОАО "БЕЛАГРОПРОМБАНК"

Глава 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Кодекс корпоративной этики ОАО "Белагропромбанк" (далее - Кодекс) представляет собой свод принципов корпоративного поведения, устанавливающих основные положения и подходы к регулированию корпоративных отношений в ОАО "Белагропромбанк" (далее - Банк), определяет правила взаимоотношений внутри Банка, а также взаимоотношений Банка с акционерами и иными заинтересованными лицами и служит укреплению деловой репутации Банка.

2. Корпоративные ценности и правила, принципы профессиональной этики настоящего Кодекса обязательны к выполнению органами управления Банка и всеми работниками Банка независимо от уровня занимаемой ими должности, служат для руководства при исполнении своих обязанностей.

Выполнение Банком положений Кодекса служит дополнительной гарантией, свидетельством и залогом высокого профессионализма и надежности Банка.

Глава 2

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОДЕКСА

3. Цель введения в действие настоящего Кодекса состоит в формировании и внедрении в ежедневную практику деятельности Банка надлежащих норм и признанных стандартов, руководство в своих поступках и решениях не только законодательными требованиями, но и общепризнанными моральными правилами и нравственными нормами. Следование нормам направлено не только на формирование положительного имиджа Банка в глазах общественности, но и на контроль и снижение рисков, поддержание устойчивого роста финансовых показателей Банка и успешное осуществление его уставной деятельности.

4. Задачами настоящего Кодекса являются:

определение корпоративных ценностей и правил, принципов профессиональной этики Банка, направленных на повышение эффективности и культуры банковского дела, финансовой стабильности Банка;

определение основ взаимоотношений Банка с акционерами, клиентами, представителями органов государственной власти и средств массовой информации, работниками Банка;

обеспечение осознания работниками Банка персональной ответственности перед коллегами, клиентами, акционерами Банка за выполнение своих должностных обязанностей, своей роли в реализации миссии Банка;

развитие единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

выявление и предотвращение потенциальных рисков, разрешение проблем, имеющих этические аспекты;

повышение и сохранение доверия к Банку со стороны делового сообщества, укрепление взаимного доверия участников рынка банковских услуг, репутации открытого и честного участника рынка.

Глава 3

КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ. ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ БАНКА

5. В своей деятельности Банк придерживается следующих основополагающих корпоративных ценностей и принципов:

КЛИЕНТООРИЕНТИРОВАННОСТЬ. Банк организует свою деятельность с точки зрения удовлетворения потребностей клиентов. Высокое качество услуг, обеспечивающее лояльность клиентской базы, основа взаимодействия Банка с клиентами. Банк стремится быть примером надежности и эффективности для всех, кто сотрудничает с Банком.

УНИВЕРСАЛЬНОСТЬ. Банк постоянно совершенствует линейку продуктов в целях обеспечения клиентов тем видом и объемом услуг, которые клиенту необходимы и наиболее эффективны,

предоставления достаточного спектра услуг для обеспечения комплексного обслуживания основных категорий клиентов.

ДОСТУПНОСТЬ. Широкая филиальная сеть обеспечивает доступность услуг для значительного круга клиентов.

ЭФФЕКТИВНОСТЬ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ. Банк стремится к достижению максимальных результатов за минимально возможное время, применяя точный расчет и оптимальный баланс затрат и полученных результатов, добиваясь наиболее целесообразного использования человеческих, финансовых и других ресурсов. Банк добросовестно осуществляет все операции по обслуживанию клиентов, постоянно совершенствуя свою работу, стремясь к новаторству в банковской сфере. Банк постоянно ищет лучшие средства и возможности для более эффективной работы.

СТАБИЛЬНОСТЬ. Банк стремится стать для своих клиентов таким партнером, сотрудничество с которым помогает их устойчивому развитию и достижению намеченных целей.

Сформированная Банком на протяжении достаточно продолжительного времени положительная кредитная история обеспечивает стабильный доступ к внешним источникам ресурсов. Опыт, накопленный Банком в финансировании внешнеторговых проектов организаций, позволяет предлагать обслуживаемым организациям наиболее приемлемые условия их реализации и обеспечивать финансовую поддержку проектов независимо от ситуации на внутреннем денежном рынке.

ДОВЕРИЕ. Значительный размер собственного капитала позволяет Банку иметь традиционно высокий уровень доверия населения к Банку. Банк работает в интересах республики как ответственный партнер государства. Банк бережно относится к доверию клиентов и стремится оправдать его.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. Банк ответствен перед акционерами за результаты деятельности Банка, перед клиентами - за качество банковских услуг, перед обществом и государством - за вклад в развитие банковской системы и экономики республики, в повышении качества жизни населения.

РАЗВИТИЕ И ОТКРЫТОСТЬ НОВОМУ. Банк ориентирован на поиск новых путей совершенствования своей деятельности. Открытость новым идеям, инвестиции в технологии, новаторство и профессиональное развитие работников обеспечивают устойчивую работу Банка.

РАБОТА В КОМАНДЕ. Банк организует свою деятельность с учетом необходимости достижения общих целей Банка. Эффективная работа в команде позволяет получить желаемые результаты гораздо быстрее, чем при одиночной работе. Работник Банка - это человек, который осознанно и честно выполняет взятые на себя обязательства, работает с максимальной отдачей.

УВАЖЕНИЕ. Банк считает важным признание личного достоинства каждого работника. Банк создает условия для открытого и конструктивного общения, здорового делового климата, соблюдения норм безопасности жизнедеятельности, предоставляет возможности для индивидуального роста и самореализации. Взаимное уважение, соблюдение достигнутых договоренностей служат основой взаимодействия работников как между собой, так и с клиентами Банка.

СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. Банк глубоко осознает степень ответственности бизнеса перед обществом и активно участвует в благотворительной и спонсорской деятельности. Помощь детям и социально незащищенным слоям населения, охрана здоровья населения, поддержка спорта и культуры - одно из приоритетных направлений общественно значимой деятельности Банка.

БЕЗОПАСНОСТЬ. Банк создает и поддерживает безопасные условия труда и заботится о здоровье своих работников. Банк принимает все необходимые меры для предотвращения любых противоправных действий в отношении имущества и ценностей Банка, клиентов, акционеров и работников Банка.

6. Под принципами профессиональной этики Банка в целях настоящего Кодекса понимаются правила (стандарты) осуществления профессиональной деятельности, устанавливаемые для кредитных организаций, членов их органов управления и работников в соответствии с законодательством Республики Беларусь, документами Ассоциации белорусских банков, обычаями делового оборота и общепризнанными нравственными нормами.

7. Принципы профессиональной этики Банка включают в себя:

ПРОФЕССИОНАЛИЗМ - способность работников Банка систематически, эффективно и надежно выполнять свои функциональные обязанности, постоянно повышать свой профессиональный уровень.

Банк постоянно принимает меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионализма работников Банка, в том числе путем проведения профессионального обучения.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ - сохранение работниками Банка информации о клиентах, их хозяйственной деятельности, полученной в процессе предоставления профессиональных услуг, кроме случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь. Любая информация, кроме общедоступной, которая известна работнику по роду работы, является конфиденциальной и не подлежит разглашению, в том числе и другим работникам, которым она не нужна для исполнения ими своих служебных обязанностей.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ - умение и желание работников Банка принимать на себя необходимые обязательства за свои действия.

ЛОЯЛЬНОСТЬ - положительное отношение работников Банка к своей профессии и Банку, добровольное соблюдение установленных правил поведения в Банке.

ЧЕСТНОСТЬ - правдивость, беспристрастность и надежность в личных и деловых отношениях работников Банка, ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

Глава 4

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ БАНКА С АКЦИОНЕРАМИ

8. Взаимоотношения Банка с акционерами строятся на следующих принципах:

обеспечение развития Банка в соответствии с направлениями деятельности, определяемыми акционерами;

равное отношение ко всем категориям акционеров, защита их прав на участие в управлении Банком и своевременное получение достоверной информации о деятельности Банка;

сохранение, защита и приумножение активов Банка, повышение их рентабельности и стоимости бизнеса в целом;

четкое и своевременное исполнение требований, предложений и решений, принимаемых акционерами;

обеспечение баланса интересов мажоритарных и миноритарных акционеров путем реализации стратегии планомерной капитализации Банка и проведением взвешенной дивидендной политики;

создание условий для участия в акционерном капитале стратегических партнеров и клиентов Банка на долговременной основе;

обеспечение максимально возможной прозрачности в работе органов управления Банка, создание условий для беспрепятственного доступа акционеров к информации о деятельности Банка в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь и [Уставом](#) Банка.

9. Банк рассчитывает, что акционеры Банка не будут предпринимать действий, направленных на причинение вреда Банку и/или другим акционерам, а также действий, связанных с оказанием давления на органы управления Банка с целью вынудить их принимать решения, направленные на реализацию целей таких акционеров за счет ущемления прав и законных интересов других акционеров Банка.

Глава 5

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ БАНКА С КЛИЕНТАМИ БАНКА

10. Банк стремится к долгосрочному и взаимовыгодному сотрудничеству с клиентами Банка и считает, что взаимоотношения Банка строятся на принципах добросовестности, честности, профессионализма, взаимного доверия и уважения, приоритетности интересов клиента, нерушимости обязательств, полноты раскрытия необходимой информации.

11. В отношениях с клиентами Банк:

добросовестно и разумно, с возможной тщательностью выполняет взятые на себя в

отношении клиентов обязательства и стремится обеспечить высокое качество предоставляемых услуг, уважительно, честно и открыто работает с клиентом;

в полной мере соблюдает законодательство Республики Беларусь по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, ведет бизнес с теми клиентами Банка, которые имеют положительную деловую репутацию и занимаются законной предпринимательской деятельностью;

своевременно информирует клиентов об изменениях, улучшениях и новых возможностях системы обслуживания в Банке, предоставляет профессиональные консультации о возможных вариантах обслуживания, в наибольшей степени отвечающих интересам деятельности клиента, разъясняет их содержание и особенности, включая оценку возможных рисков в совершении той или иной операции;

гарантирует равное отношение ко всем своим клиентам в части обеспечения качества предоставляемых услуг;

предпринимает все возможные меры для обеспечения безопасности операций своих клиентов. В своей деятельности Банк заботится о минимизации рисков, связанных с проведением клиентами операций и считает своей обязанностью информировать клиентов о любом изменении ситуации на финансовых рынках, известных изменениях в законодательстве, способных повлиять на проведение клиентами своих операций в настоящем и в будущем;

обеспечивает соблюдение банковской тайны, а также конфиденциальности информации в отношении клиентов, обеспечивает защиту информации, как в организационном, так и техническом плане, гарантируя надежность своих информационных и платежных систем. Информация о клиенте раскрывается Банком исключительно в объеме и в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

принимает меры к реализации декларируемой позиции в отношениях с клиентами на всех уровнях контактов клиентов с представителями Банка. В связи с этим Банк внимательно относится к претензиям и замечаниям в свой адрес, своевременно и оперативно разрешает все конфликтные ситуации, не допуская причинения ущерба интересам клиента. Банк отдает приоритет переговорам и поиску компромиссов в случае возникновения разногласий и споров, рассматривая изначально любые возникающие партнерские отношения как потенциально долгосрочные.

Глава 6

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

12. При взаимодействии с представителями органов государственного управления Банк стремится устанавливать отношения, основанные на принципах уважения, доверия, честности и справедливости на условиях открытости, прозрачности, равноправия и сотрудничества.

13. Выстраивая взаимоотношения, Банк считает себя обязанным:

определять приоритеты стратегического развития Банка в рамках государственной политики развития банковской сферы и создания предпосылок для дальнейшего эффективного развития Банка;

стремиться к построению и поддержанию конструктивных и открытых, исключающих конфликт интересов, взаимоотношений, установление и поддержание прочных отношений на основе независимости сторон;

строить свои взаимоотношения как с единомышленниками в работе на благо граждан, общества, государства;

полно и своевременно исполнять требования государственных органов, основанных на нормах действующего законодательства;

исключить попытки использования противозаконных или безнравственных способов или средств влияния на решения государственных, в том числе судебных органов;

участвовать в решении конкретных задач по развитию регионов и населенных пунктов, на территории которых Банк, его филиалы осуществляют свою деятельность, посредством постоянного открытого диалога.

Глава 7

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

14. Банк зарекомендовал себя как информационно открытый финансовый институт и предпринимает все шаги, чтобы сделать сотрудничество со средствами массовой информации максимально эффективным. Взаимодействие с представителями средств массовой информации Банк выстраивает на принципах взаимного уважения, соблюдая нормы этики и поведения и отстаивая интересы Банка.

15. Банк стремится использовать все доступные источники информации: пресс-конференции, деловые встречи, печатные издания, телерадиовещание, а также Интернет для свободного доступа всех заинтересованных лиц к раскрываемой информации о Банке.

16. Порядок раскрытия информации о Банке осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных правовых актов Банка.

17. Банк следит за соблюдением высоких этических стандартов в отношении со средствами массовой информации и не допускает распространения недостоверной информации, сокрытия и/или искажения фактов в своей рекламной деятельности или других мероприятиях в рамках коммуникаций с общественностью.

18. Каждый сотрудник Банка должен понимать и всегда помнить, что любая высказанная им как работником Банка точка зрения или распространенная информация непосредственно соотносится с самим Банком, его имиджем и влияет на его репутацию в деловом сообществе.

Глава 8

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ БАНКА СО СВОИМИ РАБОТНИКАМИ

19. Банк рассматривает персонал как ключевой, универсальный, стратегический ресурс, способный обеспечить Банку долгосрочные конкурентные преимущества и достижение лидерских позиций на рынке финансовых услуг.

20. Взаимоотношения Банка со своими работниками строятся на принципах долгосрочного сотрудничества, взаимного уважения и исполнения взаимных обязательств, для этого Банк:

формирует отношения с работниками на основе трудового законодательства и корпоративных ценностей Банка, уважения гражданских прав и свобод и человеческого достоинства каждого члена коллектива;

не допускает любой формы дискриминации работников. Основными критериями для назначения работников Банка на вышестоящие должности являются их конкретные достижения и способности. Каждый сотрудник имеет право выставить свою кандидатуру на имеющиеся в Банке вакансии, получив всю необходимую для этого информацию у службы по работе с персоналом Банка;

обеспечивает для всех работников равные возможности для проявления своих способностей в процессе трудовой деятельности. Банк не допускает любые виды привилегий и льгот отдельным работникам, кроме как на основании действующих систем оплаты труда и мер социального характера;

создает условия, позволяющие каждому работнику повышать свою квалификацию, осуществляет проведение мероприятий, направленных на получение ими новых профессиональных знаний и приобретение современных навыков банковского дела;

по достоинству оценивает и всячески поощряет любые идеи работников, реализация которых может быть важна для развития Банка;

приветствует способность работников Банка принимать взвешенные, предполагающие личную ответственность решения в пределах своей компетенции. Необходимые полномочия Банк делегирует (предоставляет) каждому работнику Банка, от каждого из которых Банк ожидает принятия личной ответственности за выполнение поставленных задач в пределах предоставленных указанному работнику Банка полномочий;

нетерпимо относится к любым противоправным действиям работников и предпринимает необходимые меры ответственности за неприемлемое поведение;

реализует последовательную политику в области охраны труда и здоровья работников, способствует созданию благоприятных и безопасных условий труда для всех работников без

исключения и принимает меры по их постоянному улучшению, осуществляет социальное и медицинское обеспечение работников в рамках коллективного договора и соответствующих программ, действующих в Банке;

уважает право работников на участие в политических акциях, профсоюзной деятельности и иных мероприятиях, не противоречащих законодательству Республики Беларусь.

21. Работники Банка, в свою очередь, обязаны:

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы подразделения и Банка в целом;

принимать предусмотренные законодательством Республики Беларусь меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Банка должностных обязанностей;

не допускать совершения противоправных и аморальных действий с использованием служебного положения и не использовать свое служебное положение для извлечения личной выгоды или удовлетворения чьих-либо неправомερных интересов;

не допускать возникновения ситуаций, которые могут повлечь нанесение ущерба деловой репутации, иным нематериальным или материальным интересам Банка;

независимо от уровня, вида и способа общения проявлять вежливость и доброжелательность, терпимость при общении с клиентами и иными лицами.

Глава 9

КОРПОРАТИВНЫЙ СТИЛЬ И ВНЕШНИЙ ВИД РАБОТНИКА БАНКА

22. Каждый работник Банка должен понимать, что специфика деятельности Банка предъявляет особые требования к внешнему виду работника Банка. Имидж Банка является важным инструментом реализации стратегии Банка и достижения поставленных перед Банком целей.

Внешний вид работника Банка при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

При выборе одежды следует придерживаться одежды функционально целесообразной, удобной для работы. Ее строгость, элегантность и опрятность символизируют значимость и культуру работника Банка.

23. Деловой стиль для мужчин предполагает костюм классического покроя умеренных, нейтральных тонов: пиджак и брюки, сорочка с длинным рукавом, предпочтительно светлых тонов, галстук. В летнее время при отсутствии пиджака допускается сорочка с коротким рукавом, а также отсутствие галстука. В пятницу допускаются джинсы классического покроя и отсутствие галстука. Рекомендуется классическая обувь.

24. Деловой стиль для женщин предполагает строгий костюм: жакет и юбка, жакет и брюки, жакет и платье классического покроя. Допускаются также сочетания: блузка и юбка, блузка и брюки. При отсутствии жакета рекомендуется прикрывающий плечи рукав блузки или платья. В пятницу допускаются джинсы классического покроя. Рекомендуется классическая обувь. Основные рекомендации к украшениям, макияжу и аксессуарам - умеренность и элегантность.

Глава 10

СОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОДЕКСА

25. Руководители подразделений Банка обязаны контролировать соблюдение работниками Банка корпоративных ценностей, правил и этических норм Банка.

26. Работники Банка несут личную ответственность за неукоснительное исполнение положений настоящего Кодекса, принимают активное участие в их обсуждении, при необходимости инициируют изменения.

27. Руководители подразделений несут ответственность перед Председателем и Правлением

Банка за соблюдение норм Кодекса работниками Банка, находящимися в их подчинении.

28. Председатель Правления Банка несет ответственность перед Наблюдательным советом Банка по вопросам соблюдения принципов и положений настоящего Кодекса в повседневной деятельности Банка.

Наблюдательный совет Банка вправе требовать от органов управления Банка и руководителей подразделений Банка соблюдения принятых в данном Кодексе норм, назначать проверки по фактам нарушений положений Кодекса работниками Банка либо неприемлемого поведения с их стороны. Вопросы соблюдения положений Кодекса могут быть рассмотрены Наблюдательным советом Банка на своих заседаниях либо по его поручению на Правлении Банка.

29. В случае несоблюдения положений настоящего Кодекса, Банк оставляет за собой право применять соответствующие меры дисциплинарного воздействия к работникам Банка.

Глава 11

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

30. Настоящий Кодекс утверждается Наблюдательным советом Банка.

31. При приеме на работу в Банк служба по работе с персоналом Банка обеспечивает ознакомление под роспись работников Банка с положениями настоящего документа для его применения в повседневной работе.

32. Банк пересматривает и дорабатывает Кодекс в случае изменения законодательства Республики Беларусь, а также по мере поступления конструктивных предложений по его совершенствованию и замечаний работников, иных заинтересованных лиц (клиентов, акционеров и др.) к Кодексу и практике его применения.

33. Кодекс, изменения и дополнения к нему, является открытым документом и размещается на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.belapb.by. Наблюдательный совет Банка вправе определять дополнительные меры (каналы и механизмы коммуникации) для информирования о корпоративных ценностях, профессиональных стандартах, поведении работников Банка.